



**HJERNESKADE
FORENINGEN**
LIV DER REDDES - SKAL OGSÅ LEVES

Årsrapport 2019

CVR-nr. 12 25 96 70

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2019	9
Balance pr. 31.12.2019	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Foreningsoplysninger

Forening

Hjerneskadeforeningen
Amagerfælledvej 56A
2300 København S

CVR-nr.: 12 25 96 70

Hjemstedskommune: København

Telefon: 43 43 24 33

Internet: www.hjerneskadet.dk

E-mail: info@hjerneskadeforeningen.dk

Hovedbestyrelse

Jette Sloth Flohr, formand

Jan Sau Johansen, næstformand

Marie Klintorp

Ole Støvring

Karina Fyhn Ryborg

Kim Erik Andersen

Mette Rindom Pedersen

Direktør

Morten Lorenzen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Godkendt på foreningens repræsentantskabsmøde, den

Dirigent

Ledelsespåtegning

Hovedbestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Hjerneskadeforeningen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt regnskabsbestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 190 af 27. februar 2019 om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og – foreninger.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 er i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

København, den 18. april 2020

Direktør

Morten Lorenzen

Hovedbestyrelse

Jette Sloth Flohr
formand

Jan Sau Johansen
næstformand

Marie Klintorp

Ole Støvring

Karina Fyhn Ryborg

Kim Erik Andersen

Mette Rindom Pedersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til hovedbestyrelsen i Hjerneskadeforeningen

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hjerneskadeforeningen for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt regnskabsbestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 190 af 27. februar 2019 om ansøgningspuljen til landsdækkende handicaporganisationer og -foreninger, i det følgende kaldet tilskudsgivers retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2019 - 31.12.2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, bekendtgørelse nr. 190 af 27. februar 2019 samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i tilskudsgivers retningslinjer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, tilskudsgivers retningslinjer samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, tilskudsgivers retningslinjer samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlingerne som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation. Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 18.04.2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Kristoffer Sune Hemmingsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33384

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Hjerneskadeforeningen er en medlemsstyret interesseorganisation, der arbejder for, at hjerneskeramte og pårørende i hele landet får den bedst mulige støtte til at leve et meningsfuldt liv. Det gør vi ved blandt andet at udbrede kendskabet til hjerneskeramte og genoptræningsmuligheder generelt og give indblik i livet med en hjerneskeramte samt ved at forbedre forholdene for mennesker med hjerneskeramte og pårørende gennem tilbud om socialrådgivning og kontakt til ligesindede. Derudover arbejder Hjerneskadeforeningen for at forbedre hjerneskeramtes muligheder for genoptræning og rehabilitering gennem politisk arbejde - nationalt såvel som lokalt. Foreningen havde 28 lokalafdelinger i 2019 fordelt over hele landet.

Hjerneskadeforeningen tog i 2016 initiativ til at samle de hjernerelaterede foreninger i et netværk, Hjernens i Fokus. Formålet er at skabe mere opmærksomhed omkring sygdomme og skader i hjernen, primært med fokus på at afholde aktiviteter i forbindelse med uge 11, der er international Hjerneuge. Dette arbejde blev fortsat i 2019.

Hjerneskadeforeningens vision og mantra er: Liv der reddes - skal også leves!

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bevilling af Udlodningsmidler var på ca. 1,5 mio.kr., hvilket er ca. 85.000 kr. højere end i 2018. Det skyldes primært en realiseret efterregulering vedrørende 2017 og 2018.

Der blev i 2019 søgt om momskompensation ligesom i tidligere år. Et loft over puljen til fordeling blandt alle godkendte ansøgere samt årlige beskæringer af puljens størrelse medfører stor usikkerhed om den tildelte momskompensation fra år til år. I 2019 modtog Hjerneskadeforeningen ca. 111.000 kr., hvilket er ca. 18.000 kr. mindre end i 2018.

Hjerneskadeforeningens Erhvervsklub blev etableret i 2015. Medlemmerne forpligter sig til at støtte foreningen økonomisk gennem en 3-årig periode. I 2019 var indtægten fra Erhvervsklubben på 225.000 kr., hvilket er et fald i forhold til 2019 på 60.000 kr. Arbejdet med udviklingen af Erhvervsklubben fortsættes i 2020.

Foreningen modtog i 2019 en lang række donationer, gavebidrag og en arv fra privatpersoner, fonde og virksomheder. De samlede ikke formålsbestemte bidrag herfra blev på ca. 930.000 kr. Foreningen har i 2019 ligesom i de foregående år opfordret til donationer og gavebidrag via foldere, hjemmeside, medlemsblad, Facebook og ved foredrag og andre events m.m. Derudover er indsamling foregået via indsamlingsplatformen Drugstars. De indsamlede midler indgår i den samlede drift, til specifikke aktiviteter for medlemmer og til videreudvikling af foreningen.

Ledelsesberetning (fortsat)

Sammen med Swingtime v/Elisabeth Dalsgaard indledte foreningen i 2019 et samarbejde med Albani Fonden om et danseprojekt, som blev kaldt ”Vi byder op til dans”. Med foreningen som projektleder, Swingtime med Elisabeth Dalsgaard i spidsen som den fagligt ansvarlige og Albani Fonden som den finansielle støtte med knap ½ mio.kr. blev der afholdt 10 danseevents på Fyn sidst på året. Udgangspunktet var personer med erhvervet hjerneskade og deres pårørende. Der var stor interesse fra vores medlemmer i hele landet, og der var derfor også deltagere langvejs fra til flere af arrangementerne. Det er hensigten, at der søges økonomisk støtte til at udvide projektet geografisk og tidsmæssigt.

På baggrund af økonomisk støtte fra Heinrich og Laurine Jessens Fond på knap 90.000 kr. blev der i 2019 afholdt en BrainCamp for unge med erhvervet hjerneskade. Et pilotprojekt blev allerede afholdt i 2018 i samarbejde med Vejle fjord Rehabilitering. BrainCamp er et weekendophold for de unge med intensiv leg, aktivitet og samvær med formålet at skabe relationer mellem de unge, som oftest føler sig isoleret og anderledes. Også til dette projekt oplevede vi stor interesse for at deltage blandt vores medlemmer.

Et andet projekt for unge med erhvervet hjerneskade – en tur i Ree Park - blev ligeledes afholdt i 2019. Dette blev muligt på baggrund af økonomisk støtte fra Ingrid og Johan Hansens Mindefond.

Hjerneskadeforeningen søger og modtager hvert år tilskud fra forskellige puljer og lignende fra det offentlige, herunder § 18- og § 79-midler fra kommunerne. Ofte søges der til konkrete medlemsaktiviteter men også til overordnet drift af både lokalafdelinger såvel som landskontoret. Ultimo 2017 modtog foreningen således en bevilling på i alt 900.000 kr. fra Sundhedsstyrelsen til det 3-årige projekt ”Støtte til pårørende til mennesker med erhvervet hjerneskade”, hvoraf der i 2019 blev udbetalt 400.000 kr. til konkrete aktiviteter. En del af udbetalingen er taget til indtægt som administrationsbidrag, da der i bevillingen er afsat midler til frikøb af ressourcer hos allerede ansatte. Lokalafdeling Aarhus/Østjylland indgik i 2018 en 3-årig aftale med Aarhus kommune om tilskud via Lov om Social Service § 104 og modtog herfra i 2019 ca. 900.000 kr. til specifikke aktivitets- og samværstilbud for senhjerneskedede og deres pårørende, herunder rådgivning og støtte.

I 2019 har der i flere af årets bevillinger været afsat beløb til administration og frikøb af personaleressourcer til at varetage de forskellige projekter. Der ses derfor også en væsentligt forøget indtægt under administrationsbidrag på landskontoret.

På omkostningssiden ses der i 2019 en mindre stigning i udgifterne samlet set. I lokalafdelingerne er stigningen sket i udgifter til medlemsaktiviteter, mens der samtidig er sket et lille fald i lokalafdelingernes udgifter til administration. På landskontoret er der sket en generel mindre stigning i udgifterne til både medlemsaktiviteter, administration og personale i takt med et øget antal medlemsaktiviteter afholdt helt eller delvist fra landskontoret, et fortsat voksende medlemsantal, en betydelig forøget udgift til forsendelser samt løbende opdatering og drift af foreningen hjemmeside.

Ledelsesberetning (fortsat)

Landskontorets ansatte bestod i 2019 af foreningens direktør, 2 socialrådgivere, en kommunikationschef og en kommunikationsassistent, en regnskabs- og administrationschef samt tilkøb af hjælp på det administrative område fra foreningens lokalafdeling Aarhus/Østjylland, i alt fordelt på ca. 4,5 årsværk.

Da landskontorets ansatte arbejder fleksibelt i forhold til arbejdssted, hvilket i praksis betyder, at alle ansatte primært arbejder hjemmefra, har det været muligt at begrænse behovet for kontorfaciliteter, og det tidligere forholdsmæssigt omkostningstunge lejemål i Handicaporganisationernes Hus blev derfor opsagt til udgangen af maj 2019. I stedet er der indgået aftale med Center for Hjerneskode om leje af et kontor til væsentligt lavere husleje. Besparelsen ved det mindre og billigere lejemål vil dog først slå fuldt ud igennem i 2020, bl.a. pga. flytteudgifter og næsten et halvt års lejeudgifter i det tidligere lejemål i 2019.

Foreningen ender samlet med et underskud på ca. 8.500 kr. Der var budgetteret med et overskud på 149.000 kr. Landskontorets andel af resultatet udgør et underskud på ca. 15.000 kr. og lokalafdelingernes andel et overskud på ca. 6.500 kr.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for 2019

	Note	2019 kr.	2018 t.kr.
Ikke anvendte bidrag fra tidligere år		1.255.123	1.496
Modtagne bidrag i året	3	3.499.541	2.511
Modtagne bidrag		4.754.664	4.007
Heraf anvendt til projektarbejde eller tilbagebetalt		(3.563.930)	(2.529)
Heraf anvendt tidligere år (regulering til primo)		0	(223)
Overført til næste år		(1.190.734)	(1.255)
Resultat fra projekter		0	0
Indtægter lokalafdelinger (heraf indsamlede midler 266.868 kr.)	1	1.666.484	1.720
Omkostninger lokalafdelinger	1	(1.660.193)	(1.489)
Resultat lokalafdelinger		6.291	231
Indtægter landskontoret (heraf indsamlede midler 123.027 kr.)	2	3.952.881	3.116
Omkostninger landskontoret	2	(3.967.848)	(3.836)
Resultat landskontoret		(14.967)	(720)
Årets resultat		(8.676)	(489)
Årets resultat fordeles således:			
Overført resultat		(8.676)	(489)
		(8.676)	(489)

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019 kr.</u>	<u>2018 t.kr.</u>
Deposita		0	25
Finansielle anlægsaktiver		0	25
Hårde hvidevarer		35.000	49
Materielle anlægsaktiver		35.000	49
Anlægsaktiver		35.000	74
Andre tilgodehavender		1.244.514	422
Periodeafgrænsningsposter		89.629	97
Tilgodehavender		1.334.143	519
Værdipapirer		1.201.873	2.010
Likvider - igangværende projekter		1.190.734	1.255
Øvrige likvider		1.243.979	1.046
Likvide beholdninger		2.434.713	2.301
Omsætningsaktiver		4.970.729	4.830
Aktiver		5.005.729	4.904

Balance pr. 31.12.2019

	<u>Note</u>	<u>2019</u> <u>kr.</u>	<u>2018</u> <u>t.kr.</u>
Egenkapital den 1. januar		2.866.926	3.357
Årets resultat		(8.676)	(489)
Egenkapital		<u>2.858.250</u>	<u>2.868</u>
Kreditorer		684.863	491
Anden gæld		271.882	290
Modtagne forudbetalinger på projekter		1.190.734	1.255
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>2.147.479</u>	<u>2.036</u>
Gældsforpligtelser		<u>2.147.479</u>	<u>2.036</u>
Passiver		<u><u>5.005.729</u></u>	<u><u>4.904</u></u>

Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
1. Resultat lokalafdelinger		
Medlemskontingenter	361.100	327
Indtægter fra salg, tombola m.m.	25.050	16
Deltagerbidrag arrangementer	455.444	514
Offentlige tilskud	175.600	232
Indsamlede midler	266.868	273
Andre bidrag (herunder huslejetilskud og øvrige indtægter)	382.422	358
Finansielle indtægter	0	0
Indtægter lokalafdelinger	1.666.484	1.720
Medlemsaktiviteter og arrangementer	(1.490.142)	(1.258)
Administrationsomkostninger	(170.051)	(231)
Omkostninger lokalafdelinger	(1.660.193)	(1.489)
Resultat lokalafdelinger	6.291	231

Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
2. Resultat landskontoret		
Medlemskontingenter	706.900	662
Tilskud fra Udlodningsmidler *	1.494.081	1.410
Momskompensation	111.209	129
Bidrag og arv	539.583	285
Indsamlede midler	123.027	314
Salg af pjecer og bøger	66.792	28
Annoncesalg og portostøtte	182.712	166
Administrationsbidrag	514.635	82
Finansielle indtægter	213.942	40
Indtægter landskontoret	3.952.881	3.116
Medlemsaktiviteter	(476.569)	(443)
Administrationsomkostninger	(846.160)	(719)
Kommunikation/markedsføring/fundraising	(53.683)	(17)
Personaleomkostninger	(2.582.864)	(2.532)
Finansielle omkostninger	(8.572)	(125)
Omkostninger landskontoret	(3.967.848)	(3.836)
Resultat landskontoret	(14.967)	(720)
* Modtagne Udlodningsmidler i 2019 inkl. efterregulering 2017/2018	1.494.081	
Midlerne er anvendt efter Hjerneskadeforeningens formål og i overensstemmelse med de beskrevne regler for anvendelse af tilskuddet i brev af 19. juni 2019.		
Lønninger	1.305.678	
Husleje	65.187	
Fællesdriftsudgifter i lejemål	42.591	
Revisorhonorar	80.625	
I alt afholdte omkostninger	1.494.081	

Omkostningerne indgår som en integreret del af nærværende årsrapport for 2019 for Hjerneskadeforeningen. Årsrapporten er som helhed revideret af Deloitte, og der henvises til den uafhængige revisors revisionspåtegning.

Noter

	2019	2018
	kr.	t.kr.
3. Modtagne bidrag i året		
Brainstorm - deltagerbetaling	78.000	78
Unge i Ree Park	22.000	0
Unge i Ree Park - deltagerbetaling	3.750	0
Forum for yngre ramte - FYR	3.500	13
Forum for yngre ramte - FYR - deltagerbetaling	7.153	35
Hjernen i fokus - deltagerbetaling	42.804	22
Støtte til pårørende	400.000	300
Hydrofamilien	0	175
BrainCamp	88.550	0
BrainCamp - deltagerbetalinger	10.800	13
Vi byder op til dans	494.000	0
Vi byder op til dans – deltagerbetalinger	9.700	0
Projekter administreret af landskontoret	1.160.257	636
Bevillinger efter §18 m.m.	1.013.979	724
Bevilling efter §104 (Aarhus Kommune)	901.038	727
Tilskud fra private foreninger og fonde m.m.	272.530	207
Deltagerbetaling m.m.	151.737	217
Projekter administreret lokalt	2.339.284	1.875
Projektindtægter i alt	3.499.541	2.511

Af de modtagne projektmidler i dette og tidligere år henstår 1.191 t.kr. til øremærkede formål.
(2018: 1.255 t.kr.)

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A, samt Børne- og Socialministeriets retningslinjer.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med retserhvervelsen. Retserhvervelsen for indtægter er i de fleste tilfælde betalingstidspunktet. Omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Resultat fra projekter vedrører modtagne bidrag fra projekter samt anvendelsen heraf. Da disse bidrag er øremærkede til konkrete formål vises de adskilt fra foreningens øvrige indtægter og udgifter. Modtagne bidrag der ikke er anvendt indenfor regnskabsåret periodiseres til de efterfølgende år.

Resultat fra lokalafdelinger vedrører de samlede indtægter og omkostninger i foreningens 26 lokalafdelinger. Da disse indtægter og omkostninger disponeres lokalt vises de særskilt i resultatopgørelsen.

Resultat landskontoret vedrører indtægter og omkostninger vedrørende landskontorets og foreningens drift i øvrigt.

Indtægter

Medlemskontingenter, bidrag fra fonde samt gaver og tilskud herunder tilskud fra udlodningsmidler indregnes i resultatopgørelsen på realisationstidspunktet.

Arv og testamentariske gaver indtægtsføres på betalingstidspunktet.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler, tab på debitorer mv. Omkostninger henføres til det år, hvor omkostningen er afholdt.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens personale.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger og realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Hårde hvidevarer måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afslutte brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Hårde hvidevarer	5 år
------------------	------

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender på landskontoret samt kontante beholdninger og bankindeståender hos lokalafdelingerne.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Marie Gun Elisabeth Klinton

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-467714015112

IP: 213.32.xxx.xxx

2020-04-18 05:04:13Z

NEM ID 

Jette Irene Sloth Flohr

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-823565428821

IP: 80.162.xxx.xxx

2020-04-18 07:11:01Z

NEM ID 

Kim Erik Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-627894390810

IP: 87.62.xxx.xxx

2020-04-18 08:36:38Z

NEM ID 

Jan Sau Johansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-195498571563

IP: 87.57.xxx.xxx

2020-04-18 09:01:14Z

NEM ID 

Kristoffer Hemmingsen

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:10778090

IP: 80.162.xxx.xxx

2020-04-18 09:20:41Z

NEM ID 

Morten Eric Flyvholm Lorenzen

Adm. direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-767598358567

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-04-18 09:49:38Z

NEM ID 

Karina Fyhn Ryborg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-782135113651

IP: 94.145.xxx.xxx

2020-04-19 09:09:07Z

NEM ID 

Mette Rindom Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-876862283706

IP: 83.89.xxx.xxx

2020-04-20 06:57:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0T0K3-2V0GE-BQEMT-B2660-ZG7Y1-1IDU6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

ΠΕΝΝΕΟ

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ole Støvring

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-330444484139

IP: 83.92.xxx.xxx

2020-04-20 07:54:32Z

NEM ID 

Poul Erik Herner Petersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-263100264970

IP: 83.94.xxx.xxx

2020-04-20 08:37:44Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0T0K3-2V0GE-BQEMT-B2660-ZG7Y1-1IDU6

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>